

.....
/imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/

.....
/ adres zamieszkania/

.....
/ numer telefonu do kontaktu

.....
/ adres email/

Deklaracja

z dnia.....

Oświadczam, że jako Rodzic/Opiekun prawny dziecka :

..... data urodzenia
/imię i nazwisko dziecka/

będę ponosił koszty jego pobytu i żywienia zgodnie ze Statutem obowiązującym
w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 1 w Gliwicach.

I. DEKLARUJĘ KORZYSTANIE PRZEZ DZIECKO Z NASTĘPUJĄCYCH POSIŁKÓW:

☐ śniadanie

☐ obiad

☐ podwieczorek

II. HARMONOGRAM POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU

Oświadczam, że moje dziecko będzie uczęszczało do Przedszkola Miejskiego nr 2
w Gliwicach wg następującego harmonogramu (podać godzinę od – do):

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek

Niniejsza deklaracja będzie obowiązywać w okresie od 01.09.2025 r. do 31.08.2026 r.
Jednocześnie, oświadczam iż zostałem/am poinformowany/a ,że wszelkie zmiany
w deklaracji należy zgłaszać na piśmie w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego
miesiąc rozliczeniowy.

.....
(podpis rodzica)

[] Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się ze Statutem ZSP1.

[] Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się Regulaminem korzystania z posiłków w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 1 oraz Regulaminem elektronicznej ewidencji czasu pobytu dziecka w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 1.

[] Oświadczam, że zostałem zapoznałem/zapoznałam się z zasadami korzystania z platformy ATMS KIDS „elektroniczny przedszkolak” i nie wnoszę żadnych uwag.

[] Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest: **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Gliwicach, ul. Kilińskiego 1, reprezentowany przez Dyrektora Placówki p. Beatę Bednarczyk.**
2. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. Wypełniania obowiązków kształcenia i wychowania dzieci, nałożonych:
 - Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
 - Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – prawo oświatowe
 - a także rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustaw.
 - b. Zgoda osoby, której dane dotyczą.
3. Dane osobowe, o których mowa w pkt 2 ppkt a. będą przechowywane zgodnie z Instrukcją Archiwalną opracowaną na podstawie Ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Dane, o których mowa w pkt 2 ppkt. b będą przetwarzane do momentu wycofania zgody lub zgodnie z pkt 3.
5. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
6. Dane osobowe nie będą udostępniane, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Przysługuje Pani / Panu prawo do:
 - sprostowania swoich danych,
 - usunięcia danych, tych które są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dotyczą,
 - sprzeciwu do przetwarzania danych jeżeli wynika to ze szczególnej sytuacji osoby, której dane dotyczą.
9. Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 2 ppkt a. jest obowiązkiem ustawowym, zaś podanie danych osobowych zgodnie z pkt 2 ppkt b. jest obowiązkiem umownym. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości wykonywania czynności, objętej zgodą na przetwarzanie danych osobowych.
10. Inspektorem Ochrony Danych w placówce jest: **Małgorzata Kaczorowska - iod@zsp1gliwice.pl**

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego